

NOTE DE SERVICE N° 1
Année scolaire 2014 - 2015

La **bienveillance** reste le maître-mot de cette rentrée scolaire. Que ce soit dans la circulaire de rentrée du ministre de l'éducation nationale diffusée au printemps ou dans les projets de programmes pour l'école maternelle et pour l'enseignement moral et civique, la bienveillance, loin de tout renoncement et de tout laxisme, s'appuie sur une valeur fondamentale : tous les enfants sont capables d'apprendre et de progresser. Ce principe d'éducabilité doit guider chaque enseignant dans ses missions. Accorder aux élèves la confiance de l'institution éducative afin que chacun trouve sa place pour grandir, s'affirmer, apprendre et se construire une scolarité réussie est une nécessité absolue. Cette école qui respecte les convictions, les croyances et les choix de vie personnels suppose un enseignement exigeant qui favorise l'estime de soi et requiert du professeur des écoles une attitude à la fois ferme et compréhensive, conditions indispensables à la formation globale de la personne.

Apprendre ensemble pour vivre ensemble dans une communauté de citoyens nécessite de la discipline et de la considération, de l'ouverture aux autres et de l'entraide. Toutes ces qualités ne s'improvisent pas mais se construisent à travers des situations pédagogiques et éducatives dans des contextes culturels variés. Il s'agit de conduire les élèves à maîtriser leurs émotions personnelles tout en respectant l'intérêt général, à agir de façon morale et civique avec un esprit de coopération. Tous les enseignements, que ce soit en école maternelle ou en école élémentaire, doivent concourir à promouvoir ces valeurs fondatrices en sollicitant les dimensions émancipatrices et sociales des apprentissages scolaires, tous portés par une même exigence d'humanisme.

Ce défi éducatif se double à cette rentrée d'un autre défi plus institutionnel. Il nous faut réussir la mise en œuvre de la réforme des rythmes scolaires à l'heure où cette mesure est généralisée à toutes les écoles. Collectivement, les équipes auront à trouver les modalités d'un fonctionnement harmonieux des enseignements, à alterner les apprentissages plus ou moins exigeants, à adopter un rythme qui offre les meilleures chances de réussite à tous. Toutes ces évolutions visent sans ambiguïté l'amélioration des acquis des élèves.

Je sais que vous êtes engagés et déterminés pour amener les élèves les plus fragiles aux progrès qui apportent bonheur et satisfaction. A tous, enseignants expérimentés ou jeunes démarrant dans ce métier exigeant, je souhaite une belle rentrée des classes, des réussites nombreuses, des moments riches entre collègues et avec vos élèves afin que savoir et culture triomphent !

Bonne année scolaire !

Fabienne SCHLUND
Inspectrice de l'éducation nationale

Sommaire :

1. Informations pratiques
2. Informations administratives
3. Informations pédagogiques
4. Informations diverses

1. Informations pratiques

☐ **Présentation de l'équipe de circonscription**

Notre équipe de circonscription bouge et s'agrandit à la fois. Nous accueillons Mme Michèle Schillinger au poste de conseillère pédagogique généraliste en remplacement de Mme Erika Kauffmann qui reste affectée à l'inspection d'Andolsheim mais sur de nouvelles missions de conseillère pédagogique en arts visuels. Mme Moracchini arrive sur le poste de conseillère pédagogique langue vivante. M. Blazek reste à nos côtés mais est affecté sur un poste complet de PRNE. Nous souhaitons la bienvenue aux nouvelles personnes-ressources qui sont joignables à tout moment et se tiennent à votre disposition dans la conduite de vos projets.

L'organigramme de la circonscription est joint à cette note de service. Chaque enseignant de l'école en sera destinataire et il est obligatoirement affiché dans l'école sur un panneau accessible à tous et prévu pour l'information des parents.

☐ **Horaires d'ouverture du secrétariat**

Lundi, mardi, jeudi et vendredi de 7h45 à 12h et de 13h15 à 17h15.
Permanence mercredi matin de 7h45 à 12h.

☐ **Appels téléphoniques**

Sauf en cas d'urgence, les appels téléphoniques du secrétariat seront donnés en priorité le matin afin de dégager l'après-midi quelques plages horaires pour l'ensemble des tâches administratives du secrétariat. Merci d'y veiller.

☐ **Transmission du courrier postal et électronique**

- Tous les **courriers postaux** sont à transmettre sous l'intitulé suivant :

Inspection de l'Education Nationale
Circonscription d'Andolsheim
4, Grand-rue
68280 ANDOLSHEIM

Les courriels ne remplacent pas les courriers administratifs réglementaires (demande d'autorisation d'absence, aménagement de l'organisation du service, changement de situation professionnelle,...).

- Tous les **courriels par messagerie électronique** sont à adresser à :

ce.0681986P@ac-strasbourg.fr

La messagerie est utilisée pour l'échange d'informations, la demande de renseignements ou encore l'appel à intervention pédagogique et technique ainsi que pour la transmission de documents attachés de type comptes-rendus de réunion, suivis des effectifs, enquêtes et évaluations,... La messagerie électronique utilise **exclusivement** les adresses administratives réglementaires.

☐ Réception de l'Inspectrice :

Suite à la mise en place des nouveaux horaires liés à la réforme des rythmes scolaires, vous voudrez bien prendre rendez-vous auprès du secrétariat de l'IEN pour une audience les soirs à partir de 15h30.

2. Informations administratives

☐ Situation des effectifs des écoles maternelles et élémentaires à la rentrée : *Référence : circulaire DASEN du 3 juillet 2014*

Je rappelle qu'**une nouvelle procédure est mise en œuvre pour le suivi des effectifs**. Le jour de la rentrée, tous les directeurs complèteront l'enquête rapide de rentrée monolingue et bilingue, instaurée sur TBE, **avant 10h00**, délai de rigueur. Pour ce faire, il est nécessaire de se reporter à l'annexe 1 jointe à la circulaire de la DASEN.

De plus, les écoles pouvant faire l'objet **d'une ouverture ou d'une fermeture de classe et/ou de section bilingue** à la rentrée de septembre 2014, alerteront par mail leur IEN de leur situation. Les difficultés particulières rencontrées ou incidents survenus lors de la rentrée des classes me seront indiqués sans délai par téléphone ou courriel (effectifs d'élèves, absences injustifiées, fonctionnement du service des maîtres, locaux scolaires, relations aux usagers et aux partenaires,...).

Dans le cadre de l'utilisation de « **Base Elèves** » (cf annexe 2 de la circulaire), les directeurs d'école ont à mettre à jour la rubrique correspondante dans la carte d'identité de l'école, du menu « école ». Les effectifs de Base Elèves seront extraits dès la rentrée et régulièrement pendant l'année scolaire pour mettre à jour le TBE. Il est donc essentiel que **tous les directeurs saisissent les effectifs dans Base Elèves**. Les effectifs globaux (monolingues + bilingues) de BE1d seront répartis automatiquement dans le module monolingue de TBE. La mise à jour dans le TBE après modification de BE1d intervient dans les 24h00.

Pour le 18 septembre, les directeurs devront saisir les effectifs bilingues, y associer **les structures bilingues (classes ou sections), ainsi que le fléchage des enseignants en langue allemande** (titulaires, stagiaires, contractuels...). Les effectifs monolingues seront alors automatiquement calculés par soustraction des effectifs bilingues des effectifs globaux.

☐ Organisation du service des enseignants :

- **Obligation de service des enseignants**

Les dispositions prévues dans la circulaire «Obligations de service des Personnels enseignants du premier degré » (MEN n° 2013-019 du 4-2-2013) restent valables. Le texte est consultable sous : http://www.education.gouv.fr/pid25535/bulletin_officiel.html?cid_bo=67025.

Les directeurs complèteront le tableau donné en annexe (« organisation du service des enseignants ») : enseignement, aide aux élèves, concertation et travaux d'équipe, temps de formation. Ce tableau dûment complété est à retourner à l'inspection d'Andolsheim pour le **19 septembre 2014** (pages de droite en rouge).

J'attire l'attention sur la nécessité d'établir un **calendrier prévisionnel** trimestriel des conseils, temps de concertation et travaux d'équipe. J'invite les directeurs et directrices des écoles maternelles et élémentaires d'une même commune à harmoniser leurs calendriers respectifs de sorte que les conseils de cycle et autres temps de concertation soient prévus en commun. Il en va de même, le cas échéant, pour les conseils d'école.

- **Organisation des activités pédagogiques complémentaires**

Comme le prévoyait la circulaire du 5 mai 2014, la proposition d'organisation des APC était à faire remonter à l'inspection d'Andolsheim pour le 20 juin 2014. Si des modifications étaient prises par les équipes pédagogiques en ces journées de pré-rentree, je prie les directeurs de me transmettre au plus vite la nouvelle fiche correspondante réajustée accompagnée du calendrier indiquant les 36h devant élèves et les 24h de concertation. La validation par l'inspectrice de l'éducation nationale vous parviendra en retour.

- **Service des enseignants à temps partiel**

Le **service des enseignants à temps partiel**, sur poste fractionné ou sur service particulier (ZIL rattaché, PEMF,...), se complexifie avec la mise en œuvre généralisée de la réforme des rythmes scolaires. La responsabilité d'organisation en incombe aux directeurs des écoles concernées qui doivent rechercher, dans le respect des quotités de travail, une organisation conforme aux obligations de service de chaque enseignant, privilégiant une participation utile et productive au sein de l'équipe pédagogique (conseils, temps de concertation et travaux d'équipe, aide personnalisée,...) dans l'intérêt des élèves. Je rappelle aux enseignants qui partagent la responsabilité d'une même classe que leur projet d'organisation doit être établi en étroite concertation en recherchant la cohérence indispensable à l'action pédagogique et à la continuité des enseignements.

En ce sens, un dispositif de concertation doit être prévu entre les maîtres concernés pour assurer la nécessaire coordination pédagogique de la classe sous la forme d'un document commun qui précisera notamment :

- les objectifs et modalités pratiques d'information mutuelle,
- le calendrier des rencontres périodiques,
- l'emploi du temps, les outils de liaison,
- la programmation des enseignements,
- le journal commun,
- les démarches, ressources et outils harmonisés (cahiers des élèves, manuels et fichiers, modalités d'évaluation et de prise en compte de la difficulté, les projets de classe, l'organisation de la vie scolaire, l'aménagement de l'espace,...).

Afin de pouvoir disposer des toutes les informations nécessaires, je remercie les directrices et directrices de compléter l' « Etat de rentrée 2014 ».

☐ **Notice individuelle :**

Afin d'assurer la nécessaire mise à jour du fichier administratif de circonscription, j'invite les personnels nouvellement nommés dans la circonscription ou dont les coordonnées personnelles ont évolué (situation matrimoniale, changement d'adresse, coordonnées téléphoniques ou messagerie) à renseigner la fiche signalétique et à la retourner au secrétariat de l'IEN **pour le 12 septembre 2014**.

☐ **Demandes d'autorisation d'absence**

Veuillez utiliser le document joint en annexe qui est à renvoyer en **deux exemplaires**.

☐ **Scolarisation des enfants handicapés**

Mme Biry, coordonnatrice des AESH 68 (accompagnants des élèves en situation de handicap qui est la nouvelle dénomination des AVS) signale qu'ils sont en pleine période de recrutement des accompagnants et qu'ils sont donc dans l'incapacité de répondre directement aux directeurs d'écoles. Un message électronique est plus effectif qu'un appel téléphonique.

Coordonnées : Bureau des AESH 68, 20 rue Castelnau, 68000 COLMAR

Mél : avs68@ac-strasbourg.fr

Permanence téléphonique : 03 89 21 63 35 les lundis et mardis de 13h30 à 16h30, les mercredis, jeudis et vendredis de 09h30 à 16h30.

Vous pouvez consulter les nouvelles dispositions relatives aux AESH en prenant connaissance :

- de la circulaire

http://www.education.gouv.fr/pid25535/bulletin_officiel.html?cid_bo=80953

- du document intitulé « Protocole d'accueil de l'AESH » (valable pour les accompagnements individuels et mutualisés) porté en annexe.

Pour toutes les autres questions relatives à la scolarisation des élèves handicapés (orientation spécialisée, AVSi, transport, matériel pédagogique adapté), les écoles prendront directement l'attache de l'enseignant référent de la circonscription :

Anne PERNOUX,

Collège « Jean Moulin » 20, rue Th. Walter 68250 ROUFFACH

referent.plainedurhin@ac-strasbourg.fr

03 89 73 61 79.

☐ **Organisation de l'enseignement de l'allemand :**

☐ **Concernant l'enseignement extensif**

Toute demande d'intervention extérieure doit être effectuée via le TBE : onglet Langues vivantes. Les solutions internes d'organisation de service pour assurer cet enseignement obligatoire par les maîtres sont à rechercher prioritairement. Je rappelle à cette occasion qu'un courrier justifiant cette demande d'intervention extérieure doit parallèlement parvenir à l'IEN.

☐ **Concernant l'enseignement bilingue**

Les classes bilingues en maternelle et en élémentaire fonctionneront par journées entières en alternance. Les directeurs et directrices d'école concernés me tiendront informée de l'organisation retenue ainsi que des difficultés éventuellement rencontrées.

3. Informations pédagogiques

☐ **Agenda pour les projets d'école et de réseaux (note départementale du 3 juin 2014)**

Je rappelle la date limite d'envoi de la fiche de synthèse des nouveaux projets d'école et de réseaux (document « fiche de synthèse projet école / réseau ».) : **3 octobre 2014**. Je vous prie de respecter ce délai.

Vous trouverez joint à cette note de service les bilans des évaluations conduites en 2013-2014 :

Page 1 = évaluation CP

Page 2 = évaluation CM2 en français

Page 3 = évaluation CM2 en maths

Page 4 = évaluations en allemand monolingue et bilingue.

Ces données vous permettront d'analyser les résultats de votre école aux moyennes du département ou de circonscription et ainsi, de vous aider à compléter le document des indicateurs du nouveau projet d'école.

Pour les équipes qui souhaiteraient plus largement faire connaître à l'équipe de circonscription la réflexion conduite sur leur projet, vous pouvez joindre à la fiche de synthèse :

- le document « indicateurs de l'école »
- le document « tableau objectifs projet 2014-2017 » pour chacun des 3 objectifs.

☐ **Organisation du plan de formation 2014-2015 :**

☐ **Des parcours et des projets d'école et de réseaux au cœur de la formation**

Le plan de formation de la circonscription d'Andolsheim, en cours d'élaboration, est marqué par :

- une priorité portée au langage oral, à la lecture et la compréhension. Cette priorité se décline par cycle sur un parcours de 6h dont 2h à distance.
- des formations « saisonnières » comme sur le centenaire de la guerre 14-18 ou sur des problématiques ciblées comme la résolution de problèmes au cycle 2.
- des temps sur les nouveaux projets d'école et de réseaux qui nécessitent concertation, réflexion et construction d'outils internes aux écoles et/ou aux réseaux. Afin d'inscrire ces temps dans le plan de formation, les écoles intéressées pourront en faire la demande en **complétant la fiche-type ci-jointe**.

Une note de service spéciale sera produite sous quinzaine et fera l'objet d'un envoi spécifique dans les écoles. Comme toujours, les inscriptions se feront en ligne sous CirconscripT. La date de saisie est entre le 22 et le 30 septembre 2014.

Afin de préparer au mieux les inscriptions aux animations pédagogiques, les enseignants arrivant dans la circonscription et n'ayant jamais utilisé CirconscripT doivent se signaler par courriel auprès de steve.blazek@ac-strasbourg.fr en précisant Nom-Prénom-Ecole afin qu'il puisse leur créer un compte.

☐ **Journée de solidarité**

Aux 18h de formation continue se rajoutent 6h de concertation de la journée de solidarité qui doit porter sur le projet d'école et/ou le projet de réseau d'écoles. Après concertation en interne, chaque équipe pédagogique précisera sur le tableau d'organisation du service des enseignants la date retenue pour cette journée de solidarité. Si nécessaire, un accompagnement par un conseiller pédagogique peut être demandé.

La journée de solidarité peut être organisée également au niveau d'un réseau d'écoles. Dans ce cas, les écoles seront contactées directement par leur coordonnateur de réseau. Ce temps de réflexion permettra de développer et de perpétuer le dynamisme existant au sein des réseaux.

☐ **Stage inter degrés pour les enseignants du secteur du collège de Fessenheim**

Deux jours de stage sont prévus les 3 octobre et 15 décembre prochains sur les propositions arrêtées au programme d'actions du conseil école-collège du secteur de Fessenheim. Les enseignants de CM2 et plus largement de cycle 3 peuvent d'ores et déjà inscrire ces deux dates à leur calendrier. 13 places sont disponibles.

A noter : vous trouverez en annexes les programmes d'actions des conseils écoles-collèges de Fortschwihr, Fessenheim et Volgelsheim qui, conformément aux textes officiels en vigueur, doivent être présentés lors du premier conseil d'école.

☐ **EPS**

Pour toutes les informations concernant l'EPS, veuillez prendre connaissance du document de Catherine Metz intitulé « Courrier de rentrée E.P.S. 2014-2015 ».

☐ Numérique éducatif

Pour toutes les informations concernant le numérique éducatif, veuillez prendre connaissance du document de Steve Blazek intitulé « Infos PRNE n°3 ».

4. Informations diverses

☐ **RASED**

Nous bénéficierons à compter de cette rentrée scolaire d'une personne-ressources complémentaire par la présence à mi-temps de Monsieur Pierre Diener, psychologue scolaire. En conséquence, la répartition des écoles se fait comme suit :

Secteur Mme Kastel	Secteur Mme Dangel-Rohmer	Secteur M.Diener
Volgelsheim	Appenwihr	Biesheim
Balgau	Hettenschlag	Weckolsheim
Hirtzfelden	Logelheim	Neuf-Brisach
Rustenhart	Fortschwihr	Wolfgantzen
Fessenheim	Bischwihr	Niederhergheim
Blodelsheim	Riedwihr	Sainte-Croix-en Plaine
Roggenhouse	Wickerschwihr	
Algolsheim	Houssen	
Geiswasser	Grussenheim	
Nambsheim	Muntzenheim	
Kunheim	Holtzwihr	
Obersaasheim	Durrenentzen	
Vogelgrun	Urschenheim	
Heiteren	Widensolen	
	Dessenheim	
	Artzenheim	
	Baltzenheim	
	Andolsheim	
	Horboung-Wihr	
	Sundhoffen	
	Jebsheim	

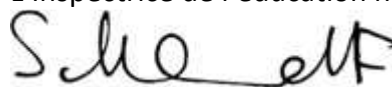
Les écoles concernées peuvent joindre M. Diener au 07 80 03 78 95. Il occupera le bureau à l'école élémentaire de Neuf-Brisach tandis que Mme Dangel-Rohmer restera uniquement implantée à l'école des Oliviers de Horbourg-Wihr.

☐ Réunions de rentrée

- Réunion des enseignants ZIL : **lundi 15 septembre 2014** à 16h30 à l'inspection d'Andolsheim.
- Réunion des psychologues scolaires et des enseignants du RASED : **jeudi 18 septembre 2014** à 9h à l'inspection d'Andolsheim.
- Réunion des professeurs d'école en T2 : **lundi 22 septembre 2014** à 16h à l'inspection d'Andolsheim.
- Réunion des directeurs et directrices d'écoles maternelles, élémentaires et primaires : **mardi 23 septembre 2014** à 16h30 à la Maison de la Nature à Hirtzfelden. Une visite des lieux vous est proposée en début de réunion par Mme Metz Emmanuelle, directrice de la maison de la nature du vieux canal.
- Réunion du conseil école-collège du secteur de collège de Fortschwihr: **Jeudi 25 septembre 2014 à 16h30 au collège.**

Andolsheim, le 28 août 2014

L'Inspectrice de l'éducation nationale

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Schlund', with a stylized flourish at the end.

Fabienne SCHLUND

Les notes de service sont obligatoirement émargées par tous les enseignants de l'école, RASED, Ziliens compris ; elles sont portées à la connaissance des autres membres de l'équipe éducative (enseignants contractuels, auxiliaires de vie scolaire,...) ; elles doivent rester accessibles à la consultation et sont à conserver en archive à l'école.