

**NOTE DE SERVICE N° 1**  
**Année scolaire 2015 - 2016**

Si la canicule de cet été ne nous a guère invités à des lectures pédagogiques, la proximité de la rentrée nous ramène bien vite à nos devoirs professionnels. Après une année scolaire marquée par la nécessité de réaffirmer les valeurs de la république, l'année scolaire 2015-2016 doit continuer à nous mobiliser en faveur de la réussite de tous les élèves. La lutte contre les inégalités, la croyance que chaque enfant a sa chance pour apprendre et s'impliquer dans ses apprentissages, le dialogue permanent avec les familles et les partenaires de l'école sont des remèdes efficaces contre la désespérance, le repli sur soi et la morosité ambiante.

La refondation est en marche et l'école maternelle conçue comme un cycle unique et fondamental connaît dès cette rentrée de nouveaux programmes centrés sur le développement affectif, social, sensoriel, moteur et cognitif de l'enfant. Organisé en cinq domaines («Mobiliser le langage dans toutes ses dimensions» ; «Agir, s'exprimer, comprendre à travers l'activité physique» ; «Agir, s'exprimer, comprendre à travers les activités artistiques» ; «Construire les premiers outils pour structurer sa pensée» ; «Explorer le monde»), ils portent le principe d'une école qui s'adapte aux jeunes enfants, organisent des modalités spécifiques d'apprentissage et leur permettent d'apprendre et de vivre ensemble. Très rapidement, une information et de la formation sur ces nouveaux programmes permettront aux enseignants du préélémentaire d'entrer dans le vif du sujet.

Les programmes définitifs des cycles 2 et 3 sont annoncés pour fin septembre 2015. Cette échéance nous laissera du temps pour les approfondir avant leur mise en œuvre à la rentrée 2016. Cette refondation par étapes progressives entend développer la maîtrise des savoirs fondamentaux et favoriser l'enrichissement culturel et l'ouverture au monde.

L'exigence de la refondation nous oblige, nous qui sommes éducateurs et pédagogues, à accorder une grande confiance à nos élèves, à croire en leurs capacités à apprendre et à se construire. Il faut que nous soyons persuadés que nos actes professionnels quotidiens placent chaque élève sur une trajectoire de progrès et confirment l'école comme le creuset de la citoyenneté. Dans la continuité de ce qui a déjà été entrepris, il nous faut fédérer les efforts de tous, au sein et au-delà de l'école, vers l'objectif partagé de la réussite des élèves. Pour que cette ambition puisse s'incarner, chacun doit se sentir pleinement engagé et responsable dans cette mission au service de notre jeunesse.

**Bonne année scolaire à tous !**

**Fabienne SCHLUND**  
**Inspectrice de l'éducation nationale**

Sommaire :

1. Informations pratiques
2. Informations administratives
3. Informations pédagogiques
4. Informations diverses

**1. Informations pratiques**☐ **Présentation de l'équipe de circonscription**

L'équipe de circonscription reste inchangé et est toujours pleinement au service de vos projets. Tant Mme Michèle Schillinger au poste de conseillère pédagogique généraliste, Mme Catherine Metz à celui de conseillère pédagogique en EPS, Mme Moracchini en fonction sur le poste de conseillère pédagogique langue vivante, Mme Erika Kauffmann sur ses missions de conseillère pédagogique en arts visuels et Mme Catherine Masson en éducation musicale, chacun est à votre écoute, coûte que coûte ! Alors, n'hésitez pas à les contacter. Et personne n'oublie Mme Christiane Raedersdorff, notre si efficace secrétaire de circonscription et M. Steve Blazek, PRNE, qui se déploie toujours au mieux dans toutes les écoles.

Très peu de directions d'écoles ayant changé, l'ensemble de la communauté scolaire fonctionnera sur les mêmes modalités qu'antérieurement. Je souhaite la bienvenue aux nouveaux enseignants, jeunes et expérimentés, qui rejoignent notre circonscription où règne un état d'esprit de partage et de collaboration active et amicale.

L'organigramme de la circonscription est joint à cette note de service. **Chaque enseignant de l'école en sera destinataire et il est obligatoirement affiché dans l'école sur un panneau accessible à tous et prévu pour l'information des parents.**

☐ **Horaires d'ouverture du secrétariat**

Lundi, mardi, jeudi et vendredi de 7h45 à 12h et de 13h15 à 17h15.  
Permanence mercredi matin de 7h45 à 12h.

☐ **Appels téléphoniques**

Sauf en cas d'urgence, les appels téléphoniques du secrétariat seront donnés en priorité le matin afin de dégager quelques plages horaires l'après-midi pour l'ensemble des tâches administratives du secrétariat. Merci d'y veiller.

☐ **Transmission du courrier postal et électronique**

- Tous les **courriers postaux** sont à transmettre sous l'intitulé suivant :  
Inspection de l'Education Nationale  
Circonscription d'Andolsheim  
4, Grand-rue  
68280 ANDOLSHEIM

Les courriels ne remplacent pas les courriers administratifs réglementaires (demande d'autorisation d'absence, aménagement de l'organisation du service, changement de situation personnelle ou professionnelle,...).

- Tous les **courriels par messagerie électronique** sont à adresser à :  
ce.0681986P@ac-strasbourg.fr

La messagerie est utilisée pour l'échange d'informations, la demande de renseignements ou encore l'appel à intervention pédagogique et technique ainsi que pour la transmission de documents attachés de type comptes-rendus de réunion, suivis des effectifs, enquêtes et évaluations,... La messagerie électronique utilise **exclusivement** les adresses administratives réglementaires.

#### ☐ **Réception de l'Inspectrice :**

Pour toute demande d'entretien, vous voudrez bien prendre rendez-vous auprès du secrétariat de l'IEP pour une audience les soirs à partir de 15h30.

## **2. Informations administratives**

#### ☐ **Situation des effectifs des écoles maternelles et élémentaires à la rentrée :** *Référence : circulaire DASEN du 29 juin 2015*

- **Constat de rentrée :**

Je rappelle l'importance de mettre en œuvre de manière stricte et précise les consignes données dans la circulaire départementale du 29 juin 2015.

Le jour de la rentrée, les directeurs ayant fait l'objet de mesures d'ajustements en avril et juin, d'effectifs à suivre ou d'une variation d'effectifs non prévue pouvant avoir une incidence sur la carte scolaire compléteront l'enquête rapide de rentrée monolingue et bilingue, instaurée sur le TBE académique, **avant 10h00**, délai de rigueur.

De plus, les écoles pouvant faire l'objet **d'une ouverture ou d'une fermeture de classe et/ou de section bilingue** à la rentrée de septembre 2015, m'alerteront par mail de leur situation. Les difficultés particulières rencontrées ou incidents survenus lors de la rentrée des classes me seront indiqués sans délai par téléphone ou courriel (effectifs d'élèves, absences injustifiées, fonctionnement du service des maîtres, locaux scolaires, relations aux usagers et aux partenaires,...).

- **Saisie dans la Base Elèves :**

Dans le cadre de l'utilisation de « **Base Elèves** », les directeurs d'école ont à mettre à jour la rubrique correspondante dans la carte d'identité de l'école, du menu « école ». Les effectifs de Base Elèves seront extraits dès la rentrée et régulièrement pendant l'année scolaire pour mettre à jour le TBE. Il est donc essentiel que **tous les directeurs saisissent les effectifs dans Base Elèves**. Une observation des effectifs réels constatés de l'école sera demandée au 18 septembre 2015. Les directeurs valideront les effectifs entre le 18 et le 23 septembre 2015 sur Base Elèves.

- **Constat des effectifs bilingues :**

Pour le 23 septembre, les directeurs devront saisir les effectifs bilingues, y associer **les structures bilingues (classes ou sections), ainsi que le fléchage des enseignants en langue allemande** (titulaires, stagiaires, contractuels...). Les effectifs monolingues seront alors automatiquement calculés par soustraction des effectifs bilingues des effectifs globaux.

#### ☐ **Organisation du service des enseignants :**

- **Obligation de service des enseignants**

Les dispositions prévues dans la circulaire «Obligations de service des Personnels enseignants du premier degré » (MEN n° 2013-019 du 4-2-2013) restent valables. Le texte est consultable sous :  
[http://www.education.gouv.fr/pid25535/bulletin\\_officiel.html?cid\\_bo=67025](http://www.education.gouv.fr/pid25535/bulletin_officiel.html?cid_bo=67025)

Les directeurs complèteront le tableau donné en annexe (« organisation du service des enseignants ») : enseignement, aide aux élèves, concertation et travaux d'équipe, temps de formation. Ce tableau dûment renseigné (plages de droite en rouge) est à retourner à l'inspection d'Andolsheim pour le **18 septembre 2015**).

J'attire l'attention sur la nécessité d'établir un **calendrier prévisionnel** trimestriel des conseils, temps de concertation et travaux d'équipe. J'invite les directeurs et directrices des écoles maternelle et élémentaire d'une même commune à harmoniser leurs calendriers respectifs de sorte que les conseils de cycle et autres temps de concertation soient prévus en commun. Il en va de même, le cas échéant, pour les conseils d'école.

- **Organisation des activités pédagogiques complémentaires**

Comme le prévoyait la circulaire du 12 juin 2015, la proposition d'organisation des APC était à faire remonter à l'inspection d'Andolsheim avant la sortie scolaire de juillet 2015. Si des modifications ont été prises par les équipes pédagogiques en ces journées de pré-rentrée, je prie les directeurs de me transmettre au plus vite la nouvelle fiche correspondante réajustée accompagnée du calendrier indiquant les 36h devant élèves et les 24h de concertation. La validation par l'inspectrice de l'éducation nationale vous parviendra en retour.

- **Service des enseignants à temps partiel**

Le **service des enseignants à temps partiel**, sur poste fractionné ou sur service particulier (ZIL rattaché, PEMF,...), s'est complexifié avec la mise en œuvre généralisée de la réforme des rythmes scolaires. La responsabilité d'organisation en incombe aux directeurs des écoles concernées qui doivent rechercher, dans le respect des quotités de travail, une organisation conforme aux obligations de service de chaque enseignant, privilégiant une participation utile et productive au sein de l'équipe pédagogique (conseils, temps de concertation et travaux d'équipe, aide personnalisée,...) dans l'intérêt des élèves. **Je rappelle aux enseignants qui partagent la responsabilité d'une même classe que leur projet d'organisation doit être établi en étroite concertation en recherchant la cohérence indispensable à l'action pédagogique et à la continuité des enseignements.**

En ce sens, un dispositif de concertation doit être prévu entre les maîtres concernés pour assurer la nécessaire coordination pédagogique de la classe sous la forme **d'un document commun** qui précisera notamment :

- les objectifs et modalités pratiques d'information mutuelle,
- le calendrier des rencontres périodiques,
- l'emploi du temps, les outils de liaison,
- la programmation des enseignements,
- le journal commun,
- les démarches, ressources et outils harmonisés (cahiers des élèves, manuels et fichiers, modalités d'évaluation et de prise en compte de la difficulté, les projets de classe, l'organisation de la vie scolaire, l'aménagement de l'espace,...).

**Afin de pouvoir disposer des toutes les informations nécessaires, je remercie les directrices et directrices de compléter l' « Etat de rentrée 2015 » maternelle, élémentaire ou primaire.**

☐ **Notice individuelle :**

Afin d'assurer la nécessaire mise à jour du fichier administratif de circonscription, j'invite les personnels nouvellement nommés dans la circonscription ou dont les coordonnées personnelles ont évolué (situation matrimoniale, changement d'adresse, coordonnées téléphoniques ou messagerie) à renseigner la fiche signalétique et à la retourner au secrétariat de l'IEN **pour le 15 septembre 2015**.

## ☐ Demandes d'autorisation d'absence

Veuillez utiliser le document joint en annexe qui est à renvoyer en **deux exemplaires**.

## ☐ Scolarisation des enfants handicapés

Quelques coordonnées indispensables :

- **Bureau des AESH 68 :**

Après le départ de Mme Biry, c'est Mme Emmanuelle Bertsch assistée de Mme Isabelle Colesse qui prend le relais de la gestion des AESH.

20 rue Castelnau, 68000 COLMAR

Mél : [aesh68@ac-strasbourg.fr](mailto:aesh68@ac-strasbourg.fr)

Permanence téléphonique : 03 89 21 63 35 les lundis et mardis de 13h30 à 16h30, les mercredis, jeudis et vendredis de 09h30 à 16h30.

- **Enseignant-référent :**

Pour toutes les autres questions relatives à la scolarisation des élèves handicapés (orientation spécialisée, AVSi, transport, matériel pédagogique adapté), les écoles prendront directement l'attache de l'enseignant-référent de la circonscription :

**Anne PERNOUX**, Collège Jean Moulin 20, rue Th. Walter 68250 ROUFFACH, tél.: 03 89 73 61 79  
referent.plainedurhin@ac-strasbourg.fr

## **3. Informations pédagogiques**

### ☐ Organisation de l'enseignement de l'allemand :

Une circulaire départementale concernant l'enseignement de l'allemand va être adressée à toutes les écoles lors de cette rentrée scolaire. Accompagnée de fiches-actions, de propositions de formations linguistiques et d'informations règlementaires sur les voyages transfrontaliers, elle donne d'utiles précisions sur la didactique de l'enseignement de la langue vivante dans notre académie.

Cette rentrée va être marquée par une réduction significative des moyens budgétaires alloués aux personnels qui assurent les interventions extérieures. D'autres solutions devront donc être trouvées en interne dans les écoles pour une prise en charge plus effective de cet enseignement (qui fait partie intégrante des programmes) par les équipes pédagogiques elles-mêmes, par échange de service ou recours à des méthodes avérées par exemple.

Si aucune solution ne peut être trouvée au sein de l'école, le recours à un intervenant extérieur est possible mais ne peut être qu'exceptionnel. Je rappelle que, dans ce cas, l'enseignant est obligatoirement impliqué dans la conduite de la séance avec l'intervenant : il observe les réactions et la participation des élèves, prend en charge un groupe pour un travail écrit donné par l'intervenant pendant que celui-ci entraîne un autre groupe à l'expression orale, s'approprie les chants, comptines et poèmes pour les reprendre avec les élèves à d'autres moments de la semaine. Il met à profit la présence de l'intervenant pour enrichir sa propre compétence en langue allemande.

Toute demande d'un intervenant extérieur pour l'enseignement de l'allemand dans la voie extensive doit être remontée via le TBE sous « saisie demandes allemand extensif ». La session est ouverte du lundi 7 au mardi 15 septembre 2015 au soir. A compter du mercredi 16 septembre 2015, l'IEN validera les demandes en notifiant sur le TBE le nombre d'heures accordées, puis la conseillère pédagogique en langue vivante affectera les agents contractuels.

La demande d'intervenant sur TBE devra être justifiée par un courrier que vous adresserez à votre inspectrice de circonscription, afin de juger de l'opportunité d'une réponse favorable.

☐ **Agenda pour les projets d'école et de réseaux (note départementale du 12 juin 2015)**

Je rappelle les principales échéances à venir concernant l'avenant des projets d'écoles et de réseaux d'écoles et vous demande de dûment les respecter :

Echéances	Objets	Documents concernés
Début juillet 2015	APC	Remontée de la fiche-action qui propose une organisation pédagogique de la mise en œuvre des APC, du calendrier annuel, de la grille horaire hebdomadaire et du tableau de service.
15 septembre 2015	Bilan du projet d'école	Envoi du bilan intermédiaire du projet d'école.
Pré-rentree septembre 2015	Avenant au projet d'école	Actualiser le plan d'actions (actions reconduites, terminées, nouvelles actions, échéancier) et conserver ce document à l'école.
15 octobre 2015	Fiche de synthèse de l'avenant au projet d'école	Saisir et actualiser la fiche de synthèse dans le TBE par le directeur. Renseigner la rubrique des indicateurs de l'école.
Dans les 15 jours après le 10 octobre 2015 (élections des représentants des parents d'élèves au conseil d'école)	Conseil d'école	Présentation en conseil d'école de l'avenant au projet d'école puis saisie de l'avis du conseil d'école dans le TBE.

☐ **Organisation du plan de formation 2015-2016 :**

☐ **Des parcours et des projets d'école et de réseaux au cœur de la formation**

Deux priorités marquent le plan de formation de la circonscription d'Andolsheim :

- une **priorité institutionnelle sur les programmes** pour les enseignants de cycle 1, **sur le redoublement et ses alternatives** pour ceux du cycle 2 et **sur les valeurs de la république** pour ceux du cycle 3.
- une **priorité portée aux sciences** pour les trois cycles.
- l'organisation des écoles de notre circonscription en réseaux donne naissance à des animations pédagogiques liées à leur projet.
- une large palette d'animations pédagogiques permet de se former selon ses centres d'intérêt mais aussi aux écoles de se concerter en équipe pour, par exemple, construire des programmations et des progressions en école maternelle et de se concerter sur les actions du projet d'école.

Si des écoles souhaitent inscrire des temps de réflexion sur leur propre problématique dans le plan de formation, il est nécessaire de **compléter la fiche-type ci-jointe et de l'adresser en urgence, et au plus tard pour le 11 septembre 2015, à Michèle Schillinger.**

Une note de service spéciale sera produite sous quinzaine et fera l'objet d'un envoi spécifique dans les écoles. Comme toujours, les inscriptions se feront en ligne sous CirconscripT. La date de saisie se situe entre le 21 et le 29 septembre 2015. Afin de préparer au mieux les inscriptions aux animations pédagogiques, les enseignants arrivant dans la circonscription et n'ayant jamais utilisé CirconscripT doivent se signaler par courriel auprès de [steve.blazek@ac-strasbourg.fr](mailto:steve.blazek@ac-strasbourg.fr) en précisant Nom-Prénom-Ecole afin qu'il puisse leur créer un compte.

☐ **EPS**

Pour toutes les informations concernant l'EPS, veuillez prendre connaissance du document de Catherine Metz intitulé « Courrier de rentrée E.P.S. 2015-2016 ».

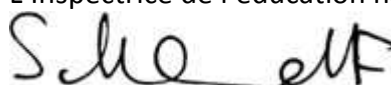
<b>4. Informations diverses</b>
---------------------------------

☐ **Réunions de rentrée**

- Réunion des psychologues scolaires et des enseignants du RASED : **jeudi 10 septembre 2015** à 9h à l'inspection d'Andolsheim.
- Réunion des enseignants ZIL : **jeudi 10 septembre 2015** à 16h30 à l'inspection d'Andolsheim.
- Réunion des directeurs et directrices d'écoles maternelles, élémentaires et primaires : **mardi 15 septembre 2015** à 16h30 à la **salle des fêtes d'Andolsheim**.

Andolsheim, le 26 août 2015

L'Inspectrice de l'éducation nationale



**Fabienne SCHLUND**

Les notes de service sont obligatoirement émargées par tous les enseignants de l'école, RASED, Ziliens compris ; elles sont portées à la connaissance des autres membres de l'équipe éducative (enseignants contractuels, auxiliaires de vie scolaire,...) ; elles doivent rester accessibles à la consultation et sont à conserver en archive à l'école.