

GAIA

Gestion Académique

Informatisée des Actes de  
formation

**La campagne d'inscription aura lieu du  
25 septembre au 01 octobre 2017**

# Etat des lieux

Jusqu'en 2013...

Les circonscriptions préfèrent utiliser des applications locales et/ou privées, plus simples à utiliser que GAIA.

Ces actions de formation n'étant pas renseignées dans GAIA, elles n'apparaissent pas dans les remontées EGIDE et sont donc absentes des statistiques nationales sur la formation.

Après la circulaire de 2013, il a fallu répondre à la demande de remontée des données sur les animations réalisées.

Une gestion simplifiée des modules d'animations a donc été développée par le Catel d'Orléans.

L'accès à **Gaia** se fait par le portail académique **ArenA** accessible à l'adresse <https://si.ac-strasbourg.fr/>. Pour vous identifier sur le portail, utilisez les mêmes identifiants — nom d'utilisateur et mot de passe — que ceux de votre messagerie académique.



The screenshot shows a web page with the heading "accédez à vos applications" in purple. Below it, the section "Authentification" is displayed in blue. There are two input fields: "Identifiant" and "Mot de Passe ou Passcode OTP". The "Mot de Passe" field has an eye icon to toggle visibility. A blue "Valider" button is positioned to the right of the password field. At the bottom, there are three links, each preceded by a blue arrow icon: "Je ne connais pas mon identifiant", "J'ai perdu mon mot de passe", and "Je souhaite modifier mon mot de passe".

accédez à vos applications

**Authentification**

Identifiant

Mot de Passe ou Passcode OTP

**Valider**

[Je ne connais pas mon identifiant](#)

[J'ai perdu mon mot de passe](#)

[Je souhaite modifier mon mot de passe](#)

Cliquez sur **Gestion des personnels** dans le bandeau bleu ciel situé à gauche de l'écran.

Cliquez ensuite sur **GAIA - Accès individuel** dans la rubrique **Gestion de la formation continue (GAIA)**.

- Scolarité du 1er degré
- Scolarité du 2nd degré
- Examens et concours
- **Gestion des personnels**
- Enquêtes et Pilotage
- Formation et Ressources
- Intranet, Référentiels et Outils
- Support et Assistance

- **Gestion des déplacements temporaires (DT)**  
Déplacements Temporaires
- **Gestion de la formation continue (GAIA)**  
GAIA-CERPEP Dispositifs nationaux - Accès individuel  
GAIA - Accès gestionnaire  
GAIA - Accès individuel
- **Applications locales de gestion des personnels**  
Mouvement - classement des circonscriptions

Choisissez votre entité, à savoir **1<sup>er</sup> Degré 068**



The image shows a web interface with a dropdown menu and a navigation button. The dropdown menu is titled "Sélectionnez votre entité" and contains the following options: "1er Degré 068", "Votre sélection", "Académie STRASBOURG", and "1er Degré 068". The last option is highlighted in blue and has a mouse cursor over it. To the right of the dropdown menu is a blue button labeled "Suivant" with a right-pointing arrow.

**Sélectionnez votre entité**

1er Degré 068 ▼

Votre sélection

Académie STRASBOURG

1er Degré 068

Suivant ▶

Cliquez sur **Inscription individuelle**.



Saisie du niveau

**Saisie du niveau**

Niveau ▾ 16 UNIQUE ▾

champ obligatoire ▾

← Précédent


## Liste des candidatures de **Votre Nom et Prénom**

Voici la liste des calendriers d'inscription en cours à votre disposition.

Pour vous inscrire à un dispositif, recherchez-le sur un calendrier particulier d'inscription en cliquant sur l'icône  ou sur l'ensemble des calendriers d'inscription ouverts en cliquant sur le bouton **Rechercher**.

## INSCRIPTION AUX ANIMATIONS PEDAGOGIQUES

Voici la liste des calendriers d'inscription en cours à votre disposition.

Pour vous inscrire à un dispositif, recherchez-le sur un calendrier particulier d'inscription en cliquant sur l'icône  ou sur l'ensemble des calendriers d'inscription ouverts en cliquant sur le bouton **Rechercher**.

**CAMPAGNE** AP WINTZENHEIM (du 25/09 au 01/10)



Pour s'inscrire cliquer sur l'un des deux accès.

Rechercher

Suivant 



Entrez l'identifiant du dispositif communiqué par votre circonscription.



**Recherche d'un dispositif**

**CAMPAGNE AP ESSAI** (période d'inscription du 18/09/2017 au 22/09/2017)  
Veuillez renseigner **l'identifiant du dispositif** ou un mot du **libellé** et / ou **un thème**.  
Cliquez sur **Suivant** pour afficher la liste des dispositifs.

Identifiant du dispositif

OU

Un mot du libellé

Thème

[← Précédent](#) [Suivant →](#)

Pour Andolsheim l'identifiant du dispositif est : 17D0680003



Cliquez sur le nom de la campagne : AP Wintzenheim.

Résultat de votre recherche

Veillez choisir vos modules en cliquant sur le libellé du dispositif auquel vous souhaitez candidater.

**CAMPAGNE AP ESSAI** (période d'inscription du 18/09/2017 au 22/09/2017)

17D06800 AP Wintzenheim

Précédent

# Vue du plan et inscriptions

Candidature de **Votre Nom et Prénom**

Veillez cocher le ou les modules souhaité(s).

17D0680001 AP ESSAI

<input type="checkbox"/>	8853 PARCOURS MATERNELLE	Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISIT	<input type="checkbox"/>	Groupe 01	05/09/2017 09:00 > 05/09/2017 16:00	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	9352 PARCOURS MATERNELLE	Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALI	<input type="checkbox"/>	Groupe 01	30/09/2017 16:30 > 30/09/2017 18:30	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	9550 MOD 2, TOUS CYCLES, LES OUTILS NUMÉRIQUES	Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALI	<input type="checkbox"/>	Groupe 01	08/11/2017 16:30 > 08/11/2017 18:30	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	Groupe 02	11/12/2017 16:30 > 11/12/2017 18:30	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	9583 MAITRISER CIRCONSCRIPT	Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALI	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

Code des modules reportés dans la plan de formation de la note de service.

Choisir une session et le module correspondant (dates...) en cochant la case.

Consulter les informations complémentaires : lieux, publics ciblés ...

## Attention :

Lorsqu'un module à plusieurs sessions, il faut veiller à cocher la case devant la session, ainsi que celle devant le module correspondant.

Si le module n'a qu'une session, en cochant la case devant la session, le module est automatiquement coché.

Cochez la case devant la session **et** devant le module.

9550 MOD 2, TOUS CYCLES, LES OUTILS NUMÉRIQUES

Motif: DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALI

Group	Session	Start	End
Groupe 01		30/09/2017 16:30	30/09/2017 18:30
		08/11/2017 16:30	08/11/2017 18:30
Groupe 02		11/12/2017 16:30	11/12/2017 18:30

Pour finaliser votre inscription, cliquez sur **Suivant**.

Pour terminer votre inscription, classez vos candidatures et cliquez sur **Suivant**.

### INSCRIPTION AUX ANIMATIONS PEDAGOGIQUES

Pour terminer votre inscription, cliquez sur **Suivant**.

**CAMPAGNE AP ESSAI** (période d'inscription : du 18/09/2017 au 22/09/2017)

17D0680001 AP ESSAI

..... 8853 PARCOURS MATERNELLE

DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES QUALIF

Rechercher

Suivant

Pour valider votre inscription, cliquez sur **Confirmer**.

### Récapitulatif de vos candidatures

Votre Nom et Prénom

voici un récapitulatif de **vos candidatures**. Si tous les éléments indiqués vous paraissent corrects, vous pouvez **valider** ces candidatures en cliquant sur le bouton **Confirmer**.

Je souhaite recevoir un récapitulatif de mes candidatures, à l'adresse électronique ci-dessous.

Adresse électronique

Votre adresse

Vous avez la possibilité de recevoir un récapitulatif sur votre messagerie académique en cochant la case.

### INSCRIPTION AUX ANIMATIONS PEDAGOGIQUES

CAMPAGNE AP ESSAI (période d'inscription : du 18/09/2017 au 22/09/2017)

17D0680001 AP ESSAI

..... 8853 PARCOURS MATERNELLE

..... 9550 MOD 2, TOUS CYCLES, LES OUTILS NUMÉRIQUES

DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES  
QUALIF

DEVT QUALIFICATIONS OU ACQUISITION NVELLES  
QUALIF

← Précédent

Confirmer

## Inscription enregistrée

**Votre inscription est enregistrée.**

Si vous souhaitez effectuer d'autres opérations, veuillez revenir à la [page d'accueil](#).

Fin de la procédure des inscriptions

# Les évaluations nationales CP

Maths			Eleve 1	Eleve 2	Eleve 3
Domaine	Numéro exercice	Item			
<b>rématiques</b>	1	1	1	1	1
		2	1	9	1
	2	3	1	2	1
		4	1	1	2
	3	5	1	1	1
		6	1	1	2
		7	1	1	2
	4	8	1	1	3
		9	1	2	3
		10	1	3	3
	5	11	1	2	2
		12	1	1	1
		13	1	1	2
		14	1	1	1
	6	15	1	2	1
		16	1	1	1
		17	1	1	1

Saisie verticale des codes pour chaque élève

Moyennes verticales à gauche du tableau de saisie = moyennes par item pour la classe.

Moyennes horizontales = moyennes par élève

	1	2	3	9	0	ABS	réussite
1	26	18	14	0	0		
2	0	4	9	0	0		
3	0	1	3	0	0		
9	0	2	0	0	0		
0	0	1	0	0	0		
ABS	0	0	0	0	0		
réussite	100,0%	69,2%	53,8%	0,0%	0,0%		

	1	2	3	9	0	ABS	Réussite
1	3	0	0	0	0	0	100,00%
2	2	0	0	1	0	0	66,67%
3	2	1	0	0	0	0	66,67%
9	2	1	0	0	0	0	66,67%
0	3	0	0	0	0	0	100,00%
ABS	2	1	0	0	0	0	66,67%
réussite	2	1	0	0	0	0	66,67%
1	1	1	1	0	0	0	33,33%
2	1	0	2	0	0	0	33,33%
3	1	2	0	0	0	0	33,33%
9	3	0	0	0	0	0	100,00%
0	2	1	0	0	0	0	66,67%
ABS	3	0	0	0	0	0	100,00%
réussite	2	1	0	0	0	0	66,67%
1	3	0	0	0	0	0	100,00%
2	3	0	0	0	0	0	100,00%

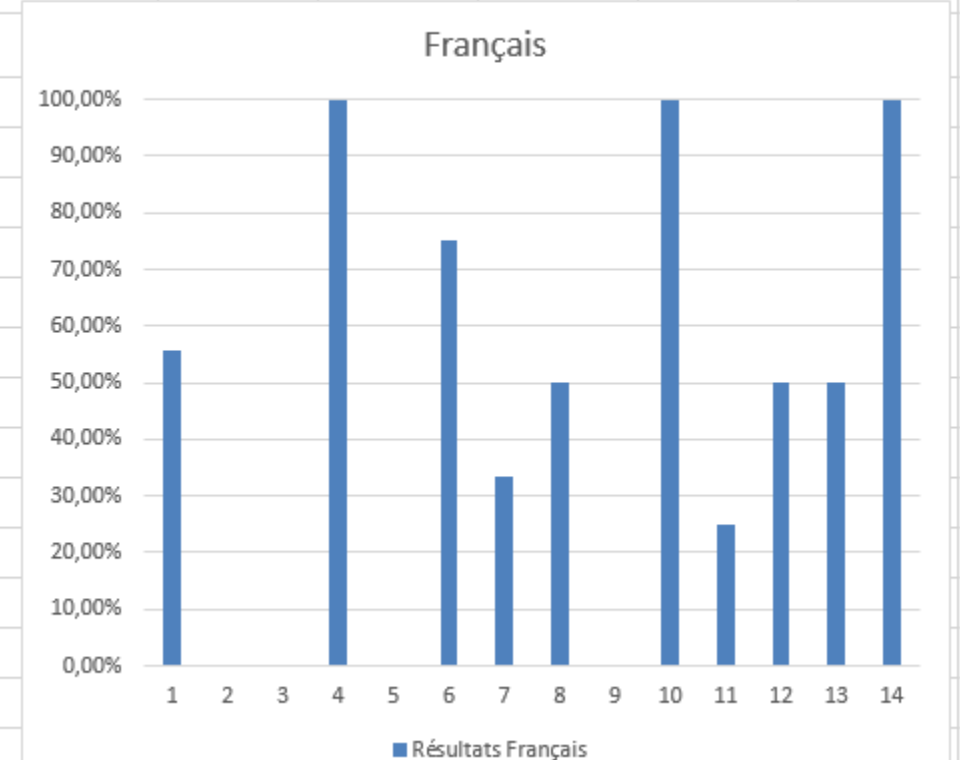


# Les évaluations nationales CP : Analyse

A partir de l'onglet Analyse vous obtenez pour chaque élève, que l'on sélectionne dans le menu déroulant, une analyse par compétences évaluées.

Synthèse des résultats obtenus aux évaluations CP - septembre 2017

		cliquer sur le nom de l'élève pour choisir un autre élève	Résultats obtenus
Eleve 2			
Eleve 1			
Eleve 2			
Eleve 3			
		Compétences propres à l'écrit (9 items)	55,56%
		Compétences de l'enseignant (1 item)	0,00%
		Compétences de l'enseignant (1 item)	0,00%
F r a n ç a i s	Distinguer les syllabes d'un mot prononcé (1 item)		100,00%
	Segmenter un mot, repérer et localiser la place de la syllabe prononcée par l'enseignant (1 item)		0,00%
	Identifier la syllabe commune à plusieurs mots (4 items)		75,00%
	Repérer des éléments communs à des mots (attaque, rime) (3 items)		33,33%
	Lire des mots fréquemment rencontrés (4 items)		50,00%
	Dégager le thème d'un texte entendu (1 item)		0,00%
	Comprendre un message oral et répondre de façon pertinente (1 item)		100,00%
	Recopier des mots (4 items)		25,00%
	Ecrire des mots (4 items)		50,00%
	Compléter des ensembles (4 items)		50,00%
47,37%	Nommer des éléments et expliciter des stratégies (3 items)		100,00%



# Anonymiser les résultats

*Ecole* : Nom de l'école  
*Commune* : Nom de la commune  
*Adresse* :  
  
*Classe* : CP ou CP/CE1

	Nom	Prénom	Elève
1	Eleve		1 Eleve 1
2	Eleve		2 Eleve 2
3	Eleve		3 Eleve 3
4			
5			
6			
7			

Remplacer les noms par Elève et prénoms par un numéro avant de l'enregistrer sous un autre nom et l'envoyer à [steve.blazek@ac-strasbourg.fr](mailto:steve.blazek@ac-strasbourg.fr)

# Onde : Constat des effectifs

- La campagne de constat des effectifs aura lieu entre le 22 septembre 2017 et le 25 septembre 2017 à minuit sur Onde.
- La date d'observation est fixée au 21 septembre 2017
- Pour que tous les élèves soient comptabilisés dans ce constat des effectifs il faut impérativement veiller à ce que :
  - Tous les élèves aient un numéro INE
  - Tous les élèves soient admis définitivement
  - Tous les élèves soient répartis dans les classes
- Le constat des effectifs bilingues s'effectuent sur le TBEA